

Technischer Assistent (m/w/d) & Labororganisation

Wir suchen **ab sofort** zur Unterstützung am Standort **Monheim** einen Technischer Assistent (m/w/d) & Labororganisation.

Cube Biotech GmbH ist ein Biotechnologieunternehmen mit Sitz in Monheim. Wir sind sowohl ein global agierender Dienstleister für die Pharmaindustrie als auch Hersteller von qualitativ hochwertigen Produkten zur Reinigung und Stabilisierung von Proteinen. Unsere Produkte umfassen Materialien zur Aufreinigung rekombinanter Proteine und Stabilisierung von Membranproteinen. In unserem Team sind vor allem Kommunikation, Offenheit und Flexibilität gefragt, dafür bieten wir dir eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem persönlichen Umfeld.

Deine Aufgaben: Du bist die zentrale Schaltstelle im Labor - du sorgst dafür, dass **alles da ist, alles funktioniert** und **alles dokumentiert** ist, damit die Wissenschaftler (m/w/d) sich auf ihre Experimente konzentrieren können.

- Labororganisation & Infrastruktur
 - Organisation des Biologie-Labors: Ordnungssysteme, Gerätebelegung, Sauberkeit und Sicherheit
 - Bestandskontrolle von Reagenzien, Verbrauchsmaterialien und Funktionstestung der Chromatographie Anlagen
 - Vorbereitung und Auslösung von Bestellungen in Abstimmung mit Einkauf und Team
 - Empfang, Prüfung und Einlagerung von Lieferungen (inkl. Temperatur-gerechter Lagerung)
- Puffer, Lösungen & Probenlogistik
 - Herstellung und Kontrolle von Puffern, Stammlösungen und Standard-Reagenzien nach SOPs
 - Beschriftung, Lagerung und Nachverfolgung von Lösungen gemäß interner QM-Vorgaben
 - Organisation der Probenlogistik: Annahme von Proben, Zuordnung zu Projekten, Lagerverwaltung (Freezer/Storage)
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Proben für Analytik oder Versand
 - Unterstützung bei Aufreinigung & automatisierten Workflows
 - Vorbereitung von Chromatographiesäulen und Geräten (z. B. ÄKTA-Systeme)
 - Bedienung einfacher und standardisierter chromatographischer Routineläufe nach Anweisung
 - Mithilfe bei der E. coli Expression und Ernte
 - Mitarbeit bei der Etablierung und Pflege von halb- und vollautomatisierten Aufreinigungs-Workflows (z. B. mit Liquid-Handling- oder Purifikationsrobotern)
 - Dokumentation von Laufprotokollen und Basisauswertungen (z. B. Chromatogramme)
- Biochemische & biophysikalische Routineaufgaben
 - Vorbereitung und Durchführung von Standard-Assays (z. B. SDS-PAGE, Coomassie Färbungen, einfache Konzentrationsbestimmungen)
 - Unterstützung bei der Probenvorbereitung für MST- und GCI-Messungen (Pufferwechsel, Verdünnungsreihen, Plattenvorbereitung)
 - Datendokumentation in internen Datenbanken und Labor-IT-Systemen
- Qualität, Dokumentation & Sicherheit
 - Sorgfältige Dokumentation aller relevanten Tätigkeiten gemäß interner QM-Vorgaben

- Mitarbeit bei der Pflege von SOPs und Checklisten für Laborabläufe
- Unterstützung bei Wartungsterminen, Kalibrierungen und Sicherheitsüberprüfungen von Geräten
- Mitverantwortung für die Einhaltung von Sicherheits- und Entsorgungsrichtlinien im Labor

Dein Profil: Wichtiger als ein „perfekter Lebenslauf“ ist uns, dass du **verantwortungsbewusst, strukturiert und lernbereit** bist und Lust hast, in einem modernen Biologie-Labor mitzuwachsen.

- Abgeschlossene Ausbildung als BTA, MTA, CTA, Biologielaborant, Chemicelaborant oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrung in einem biologischen, biochemischen oder chemischen Labor, idealerweise mit Berührungspunkten zu Proteinbiochemie oder Analytik
- Freude an Labororganisation, strukturiertem Arbeiten und dem Blick für das, was im Hintergrund laufen muss, damit vorne gute Daten entstehen
- Sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise, insbesondere bei Pufferherstellung, Dokumentation und Probenhandhabung
- Interesse, dich in Themen wie Proteinaufreinigung, Membranproteine und biophysikalische Methoden einzuarbeiten, auch wenn du das noch nicht alles kannst
- Grundkenntnisse in gängiger Labor-IT (z.B. MS Office)
- Teamfähigkeit, Offenheit und die Bereitschaft, Verantwortung im Laboralltag zu übernehmen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; Englischkenntnisse sind von Vorteil

Wir bieten Dir

- Eine spannende Tätigkeit in einem internationalen und zukunftsorientierten Markt
- Ein persönliches Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten und ein kollegiales Team
- Flexible Arbeitszeiten
- Jobrad
- Regelmäßige Weiterbildungsmöglichkeiten
- Bezauschusste Kantine für eine ausgewogene Mittagspause
- Kostenlose Getränke und frisches Obst am Arbeitsplatz
- Regelmäßige Firmenevents wie Sommerfeste, Teamausflüge oder Weihnachtsfeiern

Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung inklusive **Lebenslauf, Anschreiben und Zeugnissen**.

Bitte sende Deine vollständigen Unterlagen mit Angabe der **Gehaltsvorstellung** und des **frühestmöglichen Eintrittsdatums** an karriere@cube-biotech.com.

Ansprechpartnerin:

Frau Cao / Human Resources (karriere@cube-biotech.com)

Wenn du Labororganisation liebst, gerne „den Laden am Laufen hältst“ und Lust hast, in einem modernen Membranprotein-Lab mitzuwachsen, passt du sehr gut zu uns.